

Le 4 septembre 2018

Session ordinaire du conseil municipal de Notre-Dame-de-Stanbridge tenue dans la salle du Conseil à l'Hôtel de Ville, le quatrième jour de septembre 2018 à 19h30 sous la présidence du maire Daniel Tétreault, sont présents les conseillères et conseillers : Carole Dansereau, Gaston Chouinard, Micheline Dufour, Roger Santerre, Jean-Pierre Morlot et Robert Gaboriault, tous membres du dit conseil et formant le Conseil au complet.

La directrice générale et secrétaire trésorière Béatrice Travers est présente.

9 personnes sont présentes dans la salle.

Le maire ouvre la séance à 19h30.

161-18 Adoption de l'ordre du jour

Proposé par Carole Dansereau

Appuyé par Robert Gaboriault

et résolu que l'ordre du jour soit adopté tel que lu et en laissant le varia ouvert.

ADOPTÉ

162-18 Adoption avec dispense de lecture du procès verbal de l'assemblée ordinaire du 6 aout 2018

Proposé par Micheline Dufour

Appuyé par Jean-Pierre Morlot

et résolu que le procès verbal de l'assemblée ordinaire du 6 aout 2018 soit adopté tel que rédigé.

ADOPTÉ

La première période de questions est ouverte à 19h32.

L'inspecteur en voirie fera une vérification pour la réfection des accotements des chemins municipaux.

163-18 Rencontre des directeurs des services de sécurité incendie de la MRC Brome-Missisquoi

Proposé par Micheline Dufour

Appuyé par Robert Gaboriault

et résolu d'autoriser un budget maximum de cinquante (50) dollars pour la collation qui sera offerte lors de la rencontre des directeurs des services de sécurité incendie de la MRC Brome-Missisquoi qui se tiendra le 19 septembre 2018 dans la salle communautaire de Notre-Dame-de-Stanbridge.

ADOPTÉ

Je, secrétaire-trésorière, certifie que les crédits sont suffisants aux fins de la présente dépense

La directrice générale dépose le rapport financier mensuel.

164-18 Comptes à payer

Proposé par Roger Santerre

Appuyé par Jean-Pierre Morlot

Et résolu que le paiement des comptes suivants soient approuvés :

Cotisations employeur fédérales (juillet) payé	169,97
Cotisations employeur provinciales (juillet) payé	1 292,11
Élus	2 472,13
Directrice générale, inspecteur en voirie, agente de bureau (4 semaines) payé	8 419,20
Pompiers, opérateur eaux usées et préposé à l'entretien, Gabriel Neeser (km formation pompier)	3 404,04
9166-2452 Québec inc. Nopac (collectes matières résiduelles+recyclage 290kg)	152,40
Régie intermunicipale (enfouissement 15 540 kg)	3 254,61
Bell mobilité (cellulaire) payé	1 230,92
Hydro-Québec (éclairage public) payé	19,50
Hydro-Québec (Hôtel de Ville) payé	271,43
Hydro-Québec (caserne) payé	370,76
Hydro-Québec (2 postes de pompage) payé	269,86
Hydro-Québec (711 Gauvin) payé	195,89
Vidéotron(caserne) payé	28,50
	82,46

Télébec (site de traitement) payé	86,25
Vidéotron (Hotel de Ville et postes de pompage) payé	242,70
Marché Gendreau (essence SSI, essence voirie, bonbons parade Bedford)	752,95
Petite caisse (timbres, envois recommandés, 2 livres M. P. Fournier)	159,01
Postes Canada (envois communiqués Fête dans l'rang)	465,33
Dicom (frais de transport)	14,64
André Paris inc.(fauchage bords de chemins 2ème coupe)	1 465,93
Tony Beugger (enlèvement 1 arbre au barrage)	459,90
Asphalte des Cantons, division Sintra (rapièçage mécanisé 2018)	44 883,60
Les Entreprises Denex (travaux voirie chemin Saint-Charles : pulvérisation et rechargement)	24 446,44
Communications Plus (location temps d'antenne, 1 mois)	87,38
Pagenet du Canada inc.(pagettes service incendie)	62,68
Groupe Guérin (location système UV+ réparation pompe à eau Hotel de Ville)	351,87
Rona Lesvesque (peinture, insecticide, vis, equerre, produit nettoyant)	214,94
Les Entreprises électriques Bedford (électricité bibliothèque)	531,40
L'Homme & fils (mouleurs, lattes, clous)	302,03
Claude et François Phénix et fils inc. (réparations lumineaires)	226,50
Techno Contrôle 2000 inc (rechargement et inspection cylindres)	247,78
Aréo Feu Ité (vérification annuelle appareils respiratoires, bottes, habits pompiers, gants)	5 749,76
CSE Incendie et Sécurité (matériel incendie)	184,88
Copicom (contrat photocopieur, copies couleurs et plastification)	191,09
Papeterie Coupal (papier 8,5x11 et 8,5x14)	63,21
Garage Poirier (vidange camion voirie)	89,89
P.A.Le Riverain-Bedford (acétylène pour Service incendie)	100,70
Moto Sport G & L enr (huile et fil pour coupe herbe)	72,04
Fernand Tougas (entretien véhicules service incendie)	108,00
Société de l'Assurance Automobile Québec (vignettes entretien préventif véhicules incendie)	22,40
Groupe Environex inc. (analyses eaux usées 1 mois)	148,32
Ville de Cowansville (cour municipale frais administratifs 4-5-6 2018)	300,67
Ville de Bedford (préventionniste)	577,17
Journal Canada Français (annonce poste de directeur général, secrétaire trésorier)	563,38
Martech inc. (panneaux de signalisation)	178,16
Banque Royale du Canada (intérêts emprunt 327-09 eaux usées, municipal-gouvernemental) payé	19 020,54
Restaurant Chez Pépé (repas pompier du 5-07-2018)	54,26
Toilettes portatives Sanibert (location 2 toilettes sèches)	287,44
Gestim inc. (service d'inspection- Permis et certificats,)	1 240,76
Nicole Dicaire (location toilettes sans O- Fête dans l'rang)	325,00

Je, soussignée, certifie par les présentes sur mon serment d'office, qu'il y a les fonds disponibles pour les fins pour lesquelles ces dépenses sont projetées au budget 2018.

ADOPTÉ

Présentation du projet de règlement 422-18 Code d'éthique et de déontologie des employés municipaux

Un avis de motion avec dispense de lecture est donné par le conseiller Robert Gaboriault à l'effet que lui ou un autre membre du Conseil présentera pour adoption lors d'une prochaine session du conseil le projet de règlement 422-18 Code d'éthique et de déontologie des employés municipaux.

165-18 Participation de la municipalité à la Journée nationale des Aînés le 1^{er} octobre

Proposé par Micheline Dufour

Et appuyé par Robert Gaboriault

Et résolu que la municipalité de Notre-Dame-de-Stanbridge, Municipalité Amie des Aînés MADA, participe financièrement aux activités organisées par le Comité de suivi MADA région de Bedford, le tout tel que présenté dans la correspondance 14 août 2018. Les activités se tiendront le 28 et le 29 septembre prochain.

ADOPTÉ

Je, secrétaire-trésorière, certifie que les crédits sont suffisants aux fins de la présente dépense.

166-18 Traitement des matières recyclables- Sani-Éco

CONSIDÉRANT la crise actuelle qui touche la valorisation des matières recyclables et la fermeture de *Récupération 2000 inc.*;

CONSIDÉRANT la nécessité de maintenir le service municipal pour les citoyens sur l'ensemble du territoire de la municipalité de Notre-Dame-de-Stanbridge et l'urgence de prévoir des alternatives pour le traitement des matières recyclables;

IL EST PROPOSÉ PAR Jean-Pierre Morlot

APPUYÉ PAR Gaston Chouinard

ET RÉSOLU de mandater Sani-Éco pour effectuer le traitement des matières recyclables :

- au coût de 70 \$ par tonne métrique, à compter du 23 août 2018, et ce, jusqu'au 31 octobre 2018.
- au coût de 95 \$ par tonne métrique, à compter du 1^{er} novembre 2018, et ce, jusqu'au 31 décembre 2018.

ADOPTÉ

Je, secrétaire-trésorière, certifie que les crédits sont suffisants aux fins de la présente dépense.

167-18 Programme d'aide à la voirie locale- Volet Projets particuliers d'amélioration.-Dossier 00026806-1- 46100(16) 2018-07-10-41

Proposé par Roger Santerre

Appuyé par Robert Gaboriault

et résolu :

- Que le Conseil approuve les dépenses pour les travaux exécutés sur les chemins municipaux pour un montant subventionné de vingt mille dollars pour l'exercice financier 2018-2019;
- Que les travaux ont été exécutés conformément aux présentes dépenses sur les routes dont la gestion incombe à la municipalité et que le dossier de vérification a été constitué.

ADOPTÉ

168-18 Programme d'aide à la voirie locale- Volet Projets particuliers d'amélioration.-Dossier 00027582-1- 46100(16) 2018-07-25-36

Proposé par Roger Santerre

Appuyé par Robert Gaboriault

et résolu :

- Que le Conseil approuve les dépenses pour les travaux exécutés sur les chemins municipaux pour un montant subventionné de dix mille dollars pour l'exercice financier 2018-2019, subvention échelonnée sur 3 années budgétaires;
- Que les travaux ont été exécutés conformément aux présentes dépenses sur les routes dont la gestion incombe à la municipalité soit les chemins DesRivières et Saint-Charles ainsi que le rang Saint-Édouard et que le dossier de vérification a été constitué.

ADOPTÉ

169-18 Égout sanitaire rue Gauvin

Considérant que le propriétaire du 767-77- rue Gauvin a refait son égout sanitaire;

Considérant que des travaux étaient nécessaires dans l'emprise municipale pour installer le branchement de service à la limite de la propriété;

Il est proposé par Jean-Pierre Morlot

Appuyé par Roger Santerre

Et résolu :

- que la municipalité prenne à sa charge la partie des travaux réalisés dans l'emprise de la rue;
- que l'inspecteur en voirie sème du gazon sur la partie laissée en terre;

*** ADOPTÉ***

Je, secrétaire-trésorière, certifie que les crédits sont suffisants aux fins de la présente dépense

170-18 Aide voirie- Annonce dans le journal municipal-

Considérant que les personnes qui ont donné leurs coordonnées pour le poste d'aide voirie sont moins disponibles ou ont trouvé un autre emploi;

Il est proposé par Gaston Chouinard

Appuyé par Jean-Pierre Morlot

Et résolu qu'une annonce paraisse dans la prochaine édition du journal municipal;

ADOPTÉ

171-18 Récupération des feuilles mortes

Proposé par Carole Dansereau

Appuyé par Micheline Dufour

Et résolu qu'un espace soit aménagé au fond du stationnement de l'Hôtel de Ville afin que les citoyens viennent porter leurs sacs de feuilles mortes. Un producteur d'ail de Pigeon Hill et une résidente d'une municipalité voisine viendront les récupérer ; Dans ce cas-ci et exceptionnellement pour faciliter le transport et la manutention, les feuilles devront être dans des sacs de plastiques.

Pour les feuilles acheminées aux Éco Centres, les feuilles devront être dans des sacs de papier uniquement.

*** ADOPTÉ***

Je, secrétaire-trésorière, certifie que les crédits sont suffisants aux fins de la présente dépense

172-18 Appui au projet de protection des bandes riveraines agricoles de la Montérégie de la Fédération de l'UPA de la Montérégie-

Considérant que ce projet vise la protection des bandes riveraines agricoles de la Montérégie et consiste à intervenir à différents niveaux afin de sensibiliser les producteurs agricoles de la Montérégie à l'importance de respecter la bande riveraine et ainsi contribuer à l'amélioration de la qualité de l'eau et de la biodiversité de l'ensemble des cours d'eau de la Montérégie;

Il est proposé par Carole Dansereau

Appuyé par Roger Santerre

Et résolu que le conseil municipal de Notre-Dame-de-Stanbridge appuie la Fédération de l'UPA de la Montérégie dans sa demande de financement au Fonds d'appui au rayonnement des régions, FARR, de la Montérégie pour son projet de protection des bandes riveraines agricoles de la Montérégie.

*** ADOPTÉ***

La deuxième période de questions est ouverte à 21h15.

Le président et la secrétaire du Comité des Loisirs de Notre-Dame présente aux membres du Conseil leur projet d'illumination du parc Fournier pour leurs activités de décembre, une demande de participation financière est déposée.

Ce sujet sera traité lors de la prochaine rencontre.

La levée de l'assemblée est demandée par Carole Dansereau à 21h 57 ;

Je, Daniel Tétreault, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

Daniel Tétreault
Maire

Béatrice Travers
Secrétaire-trésorière